

UPOWAŻNIENIE / POWER OF ATTORNEY

Do działania w formie przedstawicielstwa: *bezpośredniego / pośredniego* *
For actions in the form of **direct/ indirect** representation

Upoważniam / Authorizing:

Border Servis Sp. z o.o.
ul. Produkcyjna 105A, 15-680 Białystok
NIP: 9662101118, REGON 363207814

do podejmowania na rzecz / to take on behalf of:

.....
.....
.....

(Nazwa i siedziba osoby udzielającej pełnomocnictwa, numer EORI) /
(Name, NIP and, registered office of the person granting the power of attorney, EORI number)

wszelkich czynności związanych z dokonywaniem obrotu towarowego z zagranicą określonych w Unijnym Kodeksie Celnym i przepisach do niego wykonawczych przewidzianych dla przedstawicielstwa **bezpośredniego / pośredniego** przed organami celnymi.

Jednocześnie stosownie do ustawy prawo celne wyrażam zgodę na udzielenie dalszego upoważnienia agencji celnej do wykonywania w/w czynności. Prawo do wykonywania czynności objętych pełnomocnictwem przynależy do wszystkich agentów celnych pracujących w Border Servis Sp. z o.o. bez względu na „rotacje kadrowe”.

Upoważnienie obejmuje także rejestrację, aktualizację, dezaktywację danych upoważniającego we wszystkich systemach celnych oraz rejestrację, aktualizację, dezaktywację reprezentacji we wszystkich systemach celnych

To perform all services related to the goods turnover abroad specified in the Customs code of the European Union and the provisions provided for **direct/ indirect** representation before customs authorities. I express my consent to grant further permission to the customs agency to perform the above actions. The right to conduct activities covered by the power of attorney applies to all customs agents working in this customs agency “regardless of the rotation of personnel.”

The power of attorney includes representation in all customs systems.

This authorization shall also include the registration, updating, deactivating data of the authorising person in all customs systems and registration, updating, deactivate representation of the representative in all customs systems

Niniejsze upoważnienie ma charakter / This power of attorney has the character: *

- stały / permanent

- terminowy do dnia / temporary, terminating on date.....

- jednorazowy / singular

* (niepotrzebne skreślić /delete as appropriate)

.....
(stanowisko, czytelny podpis i pieczętka upoważniającego /
position, full name, and stamp of the principal)

Potwierdzenie przyjęcia upoważnienia / Confirmation of acceptance of power of attorney

.....
(data i podpis agenta celnego działającego w imieniu agencji celnej / date and signature of the customs agent acting on behalf
of the customs agency)

Pozycja rejestru upoważnień / Position in the register of powers of attorney:

*(opłata skarbową 17 PLN / stamp fee in the amount of 17 PLN)

NotaBene:

1. Do pełnomocnictwa należy dołączyć kopie dokumentów rejestrowych spółki, z których wynika kto jest uprawniony do reprezentowania spółki.
2. Wszelkie zmiany w kierownictwie spółki, partnerach / akcjonariuszach i / lub zmianach w dokumentach rejestracyjnych należy niezwłocznie zgłosić na piśmie na adres e-mail spółki orders@borderservis.eu i na pocztę: Border Servis Sp. z o.o., Produkcyjna 105A, 15-680 Białystok, Polska.
3. Oryginał pełnomocnictwa wraz z kopiami dokumentów rejestracyjnych należy dostarczyć na adres spółki w ciągu 7 dni roboczych (adres pocztowy: Border Servis Sp. z o.o, Produkcyjna 105A, 15-680 Białystok, Polska.).
4. W przypadku podania w pełnomocnictwie nieprawidłowych danych lub błędnego wypełnienia pełnomocnictwa spółka zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia pełnomocnictwa i odmowy świadczenia wymienionych w nim usług.
5. Niniejsze pełnomocnictwo jest sporządzone w języku polskim i angielskim. W przypadku wątpliwości pierwszeństwo ma język polski.

NotaBene:

1. It is mandatory to attach copies of the company's registration documents to the power of attorney, from which it is clearly seen who is authorized to represent the company.

2. *Any changes in the company's management, partners / shareholders and / or changes in registration documents should be immediately notified in writing to the company's email at orders@borderservis.eu and by post to: Border Servis Sp. z o.o, Produkcyjna 105A, 15-680 Bialystok, Polska.*
3. *The original of the power of attorney with copies of registration documents must be delivered to the company's address within seven working days (postal address: Border Servis Sp. z o.o., Produkcyjna 105A, 15-680 Bialystok, Polska.).*
4. *In case of incorrect filling of the power of attorney and / or indication of knowingly false information, the company reserves the right to refuse to accept the power of attorney and refuse to provide the services listed therein.*
5. *This power of attorney is drawn up in Polish and English languages. In case of doubt, the priority is given to the Polish language.*

